



Základní škola Pardubice-Polabiny, npor. Eliáše 344

adresa ●●●▶ npor. Eliáše 344, 530 09 Pardubice | web ●●●▶ ZSPOL3.CZ

e-mail ●●●▶ ZSPOL3@ZSPOL3.CZ | elektronická podatelna ●●●▶ PODATELNA@ZSPOL3.CZ

telefon ●●●▶ 464 629 941 | účet ●●●▶ 9701526524/0600 | ič ●●●▶ 601 59 022

Etický kodex zaměstnance

Základní školy Pardubice-Polabiny, npor. Eliáše 344

1. Úvod a cíl kodexu

Tento etický kodex stanovuje zásady chování a jednání, které jsou očekávány od všech zaměstnanců školy. Jeho cílem je podporovat atmosféru vzájemného respektu, důvěry, profesionality a integrity v celém školním prostředí.

2. Oblast působnosti

Etický kodex se vztahuje na všechny zaměstnance školy, pedagogické i nepedagogické pracovníky, kteří jsou součástí školního kolektivu.

3. Základní hodnoty a principy

- **Respekt a důstojnost:** Každý zaměstnanec přistupuje ke kolegům, žákům, rodičům a dalším členům školní komunity s respektem, důstojností, vstřícností a bez diskriminace.
- **Profesionalita:** Všichni zaměstnanci vykonávají své povinnosti svědomitě, zodpovědně a v souladu se standardy své profese a průběžně se vzdělávají. Svým jednáním reprezentují podstatné morální kvality (např. odpovědnost, spravedlivost, ohleduplnost, starostlivost) a jsou tak osobním vzorem žákům.
- **Důvěrnost:** Zaměstnanci jsou povinni chránit osobní údaje a citlivé informace žáků, rodičů a kolegů, a to v souladu se zákonnými normami o ochraně osobních údajů. Nakládají obezřetně s důvěrnými informacemi, před veřejností ani před žáky nikdy neřeší interní záležitosti školy. Jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech o kterých se dozvěděli v souvislosti s plněním svých pracovních povinností a které by mohly ohrozit nebo poškodit činnost zaměstnavatele.
- **Transparentnost a čestnost:** Zaměstnanci jednají čestně a transparentně, vyhýbají se střetu zájmů a poskytují přesné a pravdivé informace.
- **Bezpečnost a ochrana:** Každý zaměstnanec je odpovědný za vytváření bezpečného prostředí pro žáky i své kolegy. Toto zahrnuje prevenci a řešení úrazů, šikany a dalších forem rizikového chování.
- **Principy humanity a demokracie:** Všichni zaměstnanci jednají v souladu s těmito principy a vedou k nim i žáky.



Základní škola Pardubice-Polabiny, npor. Eliáše 344

adresa ●●●▶ npor. Eliáše 344, 530 09 Pardubice | web ●●●▶ ZSPOL3.CZ

e-mail ●●●▶ ZSPOL3@ZSPOL3.CZ | elektronická podatelna ●●●▶ PODATELNA@ZSPOL3.CZ

telefon ●●●▶ 464 629 941 | účet ●●●▶ 9701526524/0600 | ič ●●●▶ 601 59 022

4. Vztahy s žáky

- **Rovný přístup:** Zaměstnanci přistupují ke všem žákům spravedlivě a bez předsudků, podporují a rozvíjejí potenciál každého jednotlivce dle jeho možností.
- **Důstojnost komunikace a bezpečí žáků:** Zaměstnanci mají povinnost chránit žáky před fyzickým, emocionálním a psychickým poškozením. Jakékoliv projevy nevhodného chování vůči žákům jsou nepřípustné. Zaměstnanec se vyvaruje ironie, prezentace svých politických názorů a nebude zneužívat svou intelektuální převahu.
- **Podpora a motivace:** Všichni zaměstnanci podporují pozitivní přístup ke vzdělávání a motivují žáky k aktivnímu zapojení do vzdělávacího procesu.

5. Vztahy s kolegy a vedením školy

- **Kolegiálnost, spolupráce a právo na informace:** Zaměstnanci podporují týmovou spolupráci, sdílí znalosti a zkušenosti a vzájemně si pomáhají při plnění úkolů. Mají právo se k chodu školy vyjadřovat a navrhnout změny.
- **Komunikace, respekt a kompetence:** Všichni zaměstnanci komunikují otevřeně, uplatňují korektní mezilidské vztahy, respektují názory ostatních a řeší konflikty konstruktivně. Respektují hierarchii školy, dodržují platné dokumenty školy a k problémům se vyjadřují v interní diskusi.
- **Vedení a management školy:** Zaměstnancům poskytuje příležitosti pro odborný a kariérní růst, jde jim příkladem, pečuje o jejich potřeby, motivuje je k ztotožnění se s cíli a vizí školy a vytváří pozitivní atmosféru, která podporuje změny vedoucí ke zvyšování kvality výchovně-vzdělávacího procesu.

6. Vztahy s rodiči, školní komunitou a veřejností

- **Respekt a spolupráce s rodiči:** Zaměstnanci komunikují s rodiči transparentně, zdvořile a otevřeně, s cílem podporovat rozvoj a vzdělávání dětí.
- **Reprezentace školy:** Zaměstnanci jsou zástupci školy a jednají tak, aby nezavdali pochybnosti o činnosti školy a zachovali její dobré jméno i pověst, ať už se nacházejí na pracovišti nebo mimo něj.
- **Zapojení do komunity:** Zaměstnanci podporují aktivity, které přispívají k pozitivnímu pohledu na školu a podporují spojitost s místním prostředím.
- **Pověření k jednání:** Nikdo jiný, než ředitel školy nesmí vystupovat jako zástupce školy při jednáních s dalšími organizacemi, pokud k tomu nemá pověření ředitele. Komunikaci se sdělovacími prostředky zaměstnanci realizují zásadně ve spolupráci s vedením školy.



Základní škola Pardubice-Polabiny, npor. Eliáše 344

adresa ●●●▶ npor. Eliáše 344, 530 09 Pardubice | web ●●●▶ ZSPOL3.CZ

e-mail ●●●▶ ZSPOL3@ZSPOL3.CZ | elektronická podatelna ●●●▶ PODATELNA@ZSPOL3.CZ

telefon ●●●▶ 464 629 941 | účet ●●●▶ 9701526524/0600 | ič ●●●▶ 601 59 022

7. Ochrana životního prostředí a majetku školy

- **Odpovědné užívání vybavení:** Zaměstnanci jsou povinni pečovat o školní majetek, efektivně využívat zdroje a minimalizovat zbytečné náklady.
- **Ochrana životního prostředí:** Zaměstnanci se snaží využívat postupů a technologií, jež jsou šetrné pro životní prostředí.

8. Dodržování zákonů a interních předpisů

- **Právní povinnosti:** Zaměstnanci musí dodržovat veškeré platné zákony, vyhlášky a dokumenty školy.
- **Oznamovací povinnost:** V případě podezření na porušování zákonů, dokumentů školy, nebo tohoto kodexu jsou zaměstnanci povinni informovat nadřízeného.

9. Závěrečná ustanovení

- Každý zaměstnanec je povinen se s tímto kodexem seznámit a dodržovat jeho zásady.

V Pardubicích dne 23.1.2025

Mgr. František Němec

.....

Podpis ředitele školy